

# VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

## DALMINE SOCIALE

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA  
DELL'AMBITO TERRITORIALE DI DALMIE

Codice fiscale 04747050161 – Partita iva  
04747050161 VIA MARCONI 1 – DALMINE (BG)  
Numero R.E.A. BG-486037  
I.V. Registro Imprese di Bergamo n. PRA/2024/25086  
Capitale Sociale Euro € 73.062,00=

\* \* \* \* \*

### SEDUTA N. 08 DEL 26/09/2024

Addì ventisei del mese di settembre dell'anno duemilaventiquattro, alle ore 18:05 si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presso la sede aziendale di Dalmine (Bg) – Via Marconi, n.1, su diretta convocazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, avvenuta con prot. n.315 del 19/09/2024, per discutere e deliberare sui temi programmati all'ordine del giorno.

Membri del CdA in carica:

COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
BARETTI	SILVANO	X	<input type="checkbox"/>
CAIO	GIUSEPPINA	<input type="checkbox"/>	X
BACIS	GIOVANNI	X	<input type="checkbox"/>
BEOLCHI	MARCO	X	<input type="checkbox"/>
CIVIDINI	MANUELA	X	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza ai sensi dello Statuto il Presidente del Consiglio di Amministrazione Silvano Baretti, il quale chiama a svolgere la funzione di Segretario il Direttore e Responsabile dell'ufficio di piano Mauro Cinquini.

E' presente Terzi Cinzia, Presidente Assemblea Consortile.

Il Presidente, accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare,

#### DICHIARA

validamente costituito il Consiglio di Amministrazione ed invita i presenti a discutere e deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

#### DELIBERAZIONI

N. 1	<b>Approvazione verbale seduta del 22.08.2024</b>
------	---

Si richiama l'art.17 c.4 del "Regolamento di funzionamento dell'Assemblea Consortile e del Consiglio di Amministrazione", approvato con deliberazione n.2 del 25.03.2024, che prevede:

*"I verbali (del CdA) sono approvati nella seduta immediatamente successiva. Per*

*particolari esigenze il verbale, o parte di esso, può essere approvato seduta stante, dandone evidenza nello stesso. I verbali sono sottoscritti congiuntamente dal segretario verbalizzatore e dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.”*

Visto l'allegato verbale della seduta del 22 agosto 2024, nel quale è stata data evidenza dell'approvazione seduta stante, al fine di procedere all'immediata attuazione delle deliberazioni assunte;  
che lo stesso è riproposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione per permettere ai consiglieri di esprimere eventuali dichiarazioni integrative;  
Non essendoci osservazioni e ritenendo l'allegato verbale meritevole di approvazione;

## II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di approvare il verbale della seduta del 22 agosto 2024, come da allegato 1), con astensione del Presidente in quanto assente

N. 2	<b>Approvazione Protocollo d'intesa tra l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e il Comune di Dalmine, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, per l'assegnazione temporanea e per tempo parziale di personale dirigenziale del Comune di Dalmine presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" per l'attribuzione temporanea dell'incarico di Direttore e Nomina del Direttore dell'Azienda con decorrenza dal 1° ottobre 2024</b>
------	--

Richiamate le precedenti deliberazioni n.4 del 03.04.2024, n.4 del 24.05.2024, n.3 del 27.06.2024 e n.2 del 22.08.2024, con la quali a seguito dell'approvazione del Protocollo d'intesa tra l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e il Comune di Dalmine, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, per l'assegnazione temporanea e per tempo parziale di personale dirigenziale del Comune di Dalmine presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" per l'attribuzione temporanea dell'incarico di Direttore, è stato attribuito l'incarico di Direttore al dott. Mauro Cinquini, Dirigente del Comune di Dalmine, inizialmente fino al 31 maggio 2024; incarico poi prorogato con successive deliberazioni fino al 30 settembre 2024;

Vista la proposta del nuovo Protocollo d'intesa Protocollo d'intesa tra l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" e il Comune di Dalmine, ai sensi dell'art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, per l'assegnazione temporanea e per tempo parziale di personale dirigenziale del Comune di Dalmine presso l'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" per l'attribuzione temporanea dell'incarico di Direttore, che rispetto al testo precedente prevede un incremento del numero di ore di assegnazione presso l'Azienda del dott. Mauro Cinquini, in considerazione dell'aumento degli impegni richiesti dall'avvio operativo dell'Azienda, e una decorrenza fino al 31 dicembre 2024, con espressa previsione di una possibile interruzione anticipata a seguito della nomina a full-time del Direttore;

che è dunque interesse dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" continuare ad avvalersi del personale del Comune di Dalmine finora ad ora impiegato nella gestione dei servizi associati del Piano di Zona e in particolare dell'attuale Responsabile dell'ufficio comune dell'Ambito Territoriale e Responsabile dell'ufficio di piano, nello specifico per la funzione di Direttore dell'Azienda Speciale Consortile, avendo maturato una conoscenza ed una competenza nella gestione associata dei servizi da salvaguardare e da garantire, soprattutto in questa fase di avvio e consolidamento dell'Azienda stessa, così da

non pregiudicare la continuità e la funzionalità dei servizi in capo a “Dalmine Sociale”;

Valutato quindi di non ravvisare motivi per valutare altre candidature, in considerazione della priorità attribuita all’elemento della continuità e valorizzazione del personale attualmente impegnato nella gestione associata dei servizi e che ha accompagnato tutto il processo di costituzione dell’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” e che pertanto offre le migliori garanzie per predisporre tutte le condizioni per consentire l’avvio operativo dell’Azienda;

Richiamati l’art.37 dello Statuto che disciplina “il Direttore” dell’Azienda, e l’art.7 del Regolamento di organizzazione;

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di approvare il nuovo Protocollo d’intesa tra l’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” e il Comune di Dalmine, ai sensi dell’art. 23-bis del d.lgs. 165/2001, per l’assegnazione temporanea e per tempo parziale di personale dirigenziale del Comune di Dalmine presso l’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” per l’attribuzione temporanea dell’incarico di Direttore (allegato 2), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di conferire l’incarico di Direttore al dott. Mauro Cinquini, Dirigente del Comune di Dalmine;
3. Di determinare la durata dell’incarico decorre dal 1° ottobre 2024 e fino al 31 dicembre 2024, con la possibilità di interruzione anticipata concordata tra le parti a seguito della nomina a full-time del Direttore;
4. Di stabilire che l’incarico è da intendersi a tempo parziale nella misura di n.12 ore settimanali, con la specificazione che il numero di ore di assegnazione all’Azienda è da intendersi come riferimento per l’assunzione dei relativi costi riconosciuti dall’Azienda al Comune di Dalmine, rilevando ai fini dei compiti e delle funzioni assunte il raggiungimento dell’obiettivo di attuazione delle condizioni gestionali per l’avvio operativo dell’Azienda;
5. Di precisare che il trattamento economico riconosciuto è quello attualmente corrisposto al Dirigente, Mauro Cinquini, dal Comune di Dalmine, comprensivo della retribuzione base della qualifica dirigenziale del relativo CCNL, della retribuzione di posizione annua e indennità di risultato e di quant'altro in godimento, rapportato al periodo e al tempo parziale dell’incarico;
6. Di dare mandato al Presidente del Consiglio di Amministrazione di procedere con proprio provvedimento alla nomina del Direttore, per come sopra previsto, disciplinando i compiti, le competenze, le relative deleghe e le responsabilità del Direttore stesso, anche mediante eventuale procura notarile, conformemente ai contenuti dell’art.38 dello Statuto e art.7 del Regolamento di organizzazione.

N. 3	<b>Approvazione accordo ex art. 15 legge 241/1990 tra Provincia di Bergamo e Dalmine Sociale - Azienda Speciale Consortile per l’affidamento di appalti di lavori, beni e servizi (art. 62 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36)</b>
------	--

Richiamate le “Linee guida per l’acquisto di beni e servizi” approvate dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.7 del 05 aprile 2024 e ratificate dall’Assemblea Consortile nella seduta del 8 aprile 2024, che all’art.3 c.1 prevedono che *“Per l’acquisto e fornitura di beni e l’affidamento di lavori e servizi, di norma, l’Azienda procede mediante*

*l'applicazione dei criteri, modalità e procedure previste dal D.Lgs. n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".*

Il codice dei contratti pubblici prevede che le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti oltre la soglia degli affidamenti diretti (€ 140.000,00) soltanto se in possesso di qualificazione rilasciata da ANAC; in assenza di qualificazione gli affidamenti sopra soglia dei € 140.000,00 possono essere realizzati facendo ricorso a una centrale di committenza qualificata;

Preso atto che ASC Dalmine Sociale non possiede i requisiti richiesti per la qualificazione, sono stati presi contatti con la Provincia di Bergamo che è stazione appaltante con qualifica illimitata, che ha manifestato disponibilità all'esercizio delle funzioni di Stazione Unica Appaltante per l'espletamento di procedure di gara per conto di ASC Dalmine Sociale, come da accordo art. 15 legge 241/1990 allegato.

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. di approvare l'allegato accordo ex art. 15 legge 241/1990 tra Provincia di Bergamo e Dalmine Sociale Azienda Speciale Consortile dell'Ambito Territoriale Sociale di Dalmine per l'affidamento di appalti di lavori, beni e servizi (art. 62 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36) - allegato 3.
2. Di dare mandato al Direttore di provvedere all'assunzione degli atti conseguenti, compresa la sottoscrizione dell'accordo approvato.

N. 4	<b>Approvazione "Regolamento di disciplina del personale dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale"</b>
------	---

Ravvisata la necessità di disciplinare la gestione operativa del personale dipendente ed assegnato all'Azienda e di alcune procedure organizzative di *Dalmine Sociale* Azienda Speciale Consortile, ad integrazione del Regolamento di organizzazione approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.3 del 03 aprile 2024. Che è stato predisposto il "Regolamento di disciplina del personale dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", in merito al quale si è svolto confronto con le rappresentanze sindacali territoriali CGIL e CISL in data 24 settembre 2024, in cui sono state chieste alcune integrazioni, modifiche e specificazioni, ritenute accoglibili, e che hanno portato alla definizione del testo di Regolamento, allegato 4.

Esaminato il Regolamento in questione e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di approvare il "Regolamento di disciplina del personale dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" (allegato 4)
2. Di dare mandato al Direttore di provvedere all'applicazione dei contenuti dello stesso, in collaborazione con tutto il personale dipendente e/o assegnato,
3. Di riservarsi eventuali successive modifiche del Regolamento in relazione alla verifica dell'applicazione operativa dello stesso.

N. 5	<b>Approvazione “Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato”</b>
------	--

Richiamato il capo II del CCNL Enti Locali “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione”; CCNL adottato e di riferimento per l’Azienda “Dalmine Sociale”;  
 Richiamato il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione n.3 del 03 aprile 2024, che all’art.6 prevede che la struttura organizzativa dell’Azienda sia articolata in: a) Direzione b) Aree c) Servi e d) Unità organizzativa/uffici, prevedendo la possibilità di attribuire l’incarico di Responsabile di area a personale inquadrato nell’area dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione da parte del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore (art.9).

Al Direttore compete altresì l’affidamento degli obiettivi di gestione ai responsabili di area come definiti nel Piano Programma e l’attribuzione delle specifiche responsabilità; contestualmente, il Direttore definisce il valore economico delle indennità ad essi spettanti sulla base dei criteri che il Consiglio di Amministrazione ha precedentemente approvato. (art.9 c.5)

Che sono stati predisposti i documenti: “Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato”, e “Scheda tecnica di pesatura e graduazione degli incarichi di elevata qualificazione periodo 2024-2026”, in merito ai quali si è svolto confronto con le rappresentanze sindacali territoriali CGIL e CISL in data 24 settembre 2024, in cui sono state chieste alcune integrazioni, ritenute accoglibili, e che hanno portato alla definizione del testo dei documenti allegato 5 e 5.1.

Esaminati i Criteri in questione e l’allegata Scheda tecnica e ritenuto gli stessi meritevole di approvazione;

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
 Con voto unanime  
 DELIBERA

1. Di approvare i “Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato”, e la “Scheda tecnica di pesatura e graduazione degli incarichi di elevata qualificazione periodo 2024-2026” (allegato 5 e 5.1)
2. Di riservarsi eventuali successive modifiche dei Criteri e Scheda approvati in relazione alla verifica dell’applicazione operativa degli stessi.

N. 6	<b>Conferimento dell’incarico di Elevata Qualificazione alla dott.ssa Silvia Brembilla in qualità di Responsabile dell’area minori e famiglia</b>
------	---

Richiamato il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione n.3 del 03 aprile 2024, che all’art.6 prevede che la struttura organizzativa dell’Azienda sia articolata in: a) Direzione b) Aree c) Servi e d) Unità organizzativa/uffici, prevedendo la possibilità di attribuire l’incarico di Responsabile di area a personale inquadrato nell’area dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione da parte del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore (art.9).

Visto l’organigramma approvato con deliberazione n.1 del 03 aprile 2024 che prevede le seguenti aree all’interno dell’Azienda:

- Area Fragilità
- Area Minori e Famiglia

- Area Disabilità /Lavoro
- Area Anziani e Non autosufficienza
- Area Prevenzione e Progetti
- Area Amministrazione

Richiamati i “Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato”, approvati in data odierna al punto precedente;

che il Direttore ha proposto di conferire l’incarico di Responsabile dell’area Minori e Famiglia, area che presenta ad oggi la maggiore complessità gestionale tra tutte le aree organizzative, alla dipendente Silvia Brembilla, Assistente Sociale inquadrata nell’area dei funzionari e dell’elevata Qualificazione, in possesso delle attitudini, capacità organizzative, competenze ed esperienze professionali per ricoprire l’incarico, avendo svolto da novembre 2022 il ruolo di coordinatore dell’area Minori e Famiglia dell’Ambito;

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di conferire l’incarico di Elevata Qualificazione/Responsabile dell’area Minori e Famiglia, alla dipendente Silvia Brembilla, Assistente Sociale a tempo indeterminato inquadrata nell’area dei funzionari e dell’elevata Qualificazione, per lo svolgimento dei compiti e funzioni previste all’art.10 del Regolamento di Organizzazione e all’art.5 dei Criteri per il conferimento, la pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) ai fini della retribuzione di posizione e di risultato;
2. Di dare mandato al Direttore, ai sensi dell’art.9 c.5 del Regolamento di Organizzazione, di definire nello specifico il contenuto dell’incarico e gli obiettivi di gestione attribuiti in relazione al Piano Programma e l’attribuzione delle specifiche responsabilità e definire il valore economico delle indennità spettanti sulla base dei criteri e scheda tecnica approvati dal Consiglio di Amministrazione al punto 5 dell’ordine del giorno;
3. Di riservarsi in relazione alle disponibilità finanziarie e agli obiettivi programmatici la definizione di eventuali ulteriori incarichi di Elevata Qualificazione/Responsabili di area.

N. 7	<b>Adesione in qualità di partner all’”Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la selezione di soggetti partner per la coprogettazione e la realizzazione di un Piano di Azione Territoriale degli interventi per la valorizzazione e la promozione dell’invecchiamento attivo – DGR n.2168 del 16/05/2024”</b>
------	--

Premesso che ATS Bergamo ha pubblicato l’”Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la selezione di soggetti partner per la coprogettazione e la realizzazione di un Piano di Azione Territoriale degli interventi per la valorizzazione e la promozione dell’invecchiamento attivo – DGR n.2168 del 16/05/2024” (all.6)

Le proposte possono essere presentate in partenariato pubblico-privato, con capofila un soggetto pubblico o un ente iscritto al RUNTS.

Che ACLI Bergamo, ente privato iscritto al RUNTS, nel ruolo di ente capofila e l’Ambito Territoriale di Dalmine, unitamente ad altri soggetti territoriali stanno lavorando ad un progetto da presentare in risposta all’Avviso pubblico di ATS, entro la data di scadenza prevista per 30 settembre 2024;

Che l’assemblea dei Sindaci nella seduta del 16 settembre 2024 ha delegato

l'Azienda Speciale Consortile ad aderire alla manifestazione di interesse in qualità di partner;

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di aderire in qualità di partner all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la selezione di soggetti partner per la coprogettazione e la realizzazione di un Piano di Azione Territoriale degli interventi per la valorizzazione e la promozione dell'invecchiamento attivo – DGR n.2168 del 16/05/2024, mediante presentazione di un progetto con ente capofila ACLI Bergamo;
2. Di partecipare al co-finanziamento del progetto mediante valorizzazione di proprio personale dipendente;
3. Di dare mandato al Presidente di trasmettere formale adesione all'ente capofila, con le modalità indicate nell'Avviso.

N. 8	<b>Adesione all'"Avviso pubblico del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali di "Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà" – <del>Approvazione documentazione</del></b>
------	--

Con Decreto n.268 del 07 agosto 2024 il Ministero del Lavoro e Politiche Sociali ha approvato l'"Avviso pubblico all'Avviso pubblico del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali di "Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà" (allegato 7) finalizzato a quantificare:

A. la consistenza al 30.06.2024 delle seguenti figure professionali impegnato in maniera esclusiva nell'implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali dell'Ambito Territoriale:

- Funzionario Amministrativo
- Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione,
- Funzionario psicologo;
- Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/pedagogista

B. Il fabbisogno di personale, per i prossimi tre anni, in relazione alle stesse figure professionali, da assumere a tempo determinato per tre anni da parte dello Stato e assegnate agli Ambiti, previo concorso gestito a livello centrale;

che si è proceduto ad effettuare ricognizione del suddetto personale al 30.06.2024 impegnato nei Comuni e nell'Ambito secondo le indicazioni previste dall'Avviso, da cui è emerso che risultano presenti le seguenti figure professionali in termini di full time equivalenti (FTE):

- Funzionario Amministrativo: n.1
- Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione: n.0,05
- Funzionario psicologo: n.0
- Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/pedagogista: n.0

Il fabbisogno per i prossimi tre anni per le stesse figure professionali può essere stimato, anche in relazione agli standard previsti dal decreto per le figure di

Psicologo<sup>1</sup> e Educatore Socio Pedagogico/Pedagogista<sup>2</sup>, come segue:

- Funzionario Amministrativo: n.2
- Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione: n.2
- Funzionario psicologo: n.7<sup>3</sup>
- Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/pedagogista: n.10<sup>4</sup>

Considerato che a seguito delle informazioni raccolte la comunicazione al Ministero della ricognizione del personale e la richiesta delle figure di potenziamento dovrà essere ancora presentata dal Comune di Dalmine, in quanto non è ancora stato recepito il cambio di ente capofila dell'Ambito di Dalmine nel Registro degli Ambiti a livello ministeriale, l'adesione alla manifestazione di interesse in questione da parte dell'Azienda Speciale Consortile 2Dalmine Sociale" è da intendersi come disponibilità al successivo subentro al Comune di Dalmine e in particolare per l'impegno alle assunzioni del personale assegnato.

Condividendo quanto sopra e non essendoci osservazioni

## II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con voto unanime

DELIBERA

1. Di aderire all'"Avviso pubblico del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali di "Manifestazione di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà", nei termini della disponibilità al successivo subentro al Comune di Dalmine, evidenziando la ricognizione e il fabbisogno di personale come sopra indicato, **da parte del Comune di Dalmine;**
2. ~~Di approvare l'allegata documentazione, parte integrante della presente deliberazione, che sarà inviata unitamente a quella predisposta dal Comune di Dalmine:~~
  - ~~- all.B.1 Estremi e contenuto dell'atto deliberativo di impegno all'assunzione;~~
  - ~~- all.B.2 Atto di impegno all'assunzione dell'organo deliberante~~
2. Di fare propri gli impegni e le condizioni previste dall'adesione alla manifestazione di interesse; che saranno inizialmente sottoscritti dal Comune di Dalmine;
3. ~~Di dare mandato al Presidente di sottoscrivere la documentazione di cui sopra e presentare istanza di adesione alla manifestazione di interesse, unitamente al Comune di Dalmine;~~
3. Di dare mandato al Presidente e al Direttore di adottare tutti gli atti conseguenti alla prevista deliberazione.
4. ~~di incaricare il Direttore ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all'approvazione, compreso il caricamento dei dati e della documentazione richiesta sul sistema informativo dei servizi sociali – SIOSS.~~

N. 6	<b>Varie ed eventuali</b>
------	---------------------------

<sup>1</sup> Funzionario psicologo: unità di personale a tempo pieno/ su popolazione residente – livello standard: 1/20.000 (con arrotondamento per eccesso o difetto all'unità prossima)

<sup>2</sup> Funzionario Educatore professionale Socio Pedagogico/Pedagogista: unità di personale a tempo pieno/ su popolazione residente – livello standard: 1/15.000 (con arrotondamento per eccesso o difetto all'unità prossima)

<sup>3</sup> Popolazione: 147.451 ab/20.000 = 7,37 – 0 → arrotondamento: n.7

<sup>4</sup> Popolazione: 147.451 ab/15.000 = 9,83 – 0 → arrotondamento: n.10



Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione:

- a seguito del confronto avuto con il Comune di Verdello riguardo alle osservazioni sollevate in merito allo schema del contratto di servizio, e alla dichiarazione rilasciata dal Presidente, il Comune ha in programma per il giorno 26.09.2024 l'approvazione in Consiglio Comunale dello schema di contratto di servizio nella formulazione approvata dall'Assemblea Consortile il 15 luglio 2024; una volta comunicata l'approvazione sarà possibile la sottoscrizione del contratto di servizio anche con questo ultimo Comune.

- si è proceduto alla definizione dell'ulteriore polizza assicurativa:

descrizione compagnia assicurativa		Tipo Polizza	Importo
UNIPOL SAI – Galli assicurazioni	Piazza Insurrezione, 10 – 24047 Treviolo (Bg) – PI 03003320169	RCT/RCO	8.950,00

Al termine del confronto, il presente verbale è approvato seduta stante, al fine di procedere all'immediata attuazione delle deliberazioni assunte.

\* \* \* \* \*

TERMINE DELLA SEDUTA

La seduta viene chiusa dal Presidente alle ore 19,30.

Leto, approvato e sottoscritto

Il Segretario  
Mauro Cinquini

Il Presidente  
Silvano Baretta