

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
77	25 novembre 2024

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALL'ASSUNZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI CON QUALIFICA DI ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 12 DEL CCNL 2019-2021 DEL 16/11/2022 (EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1), PRESSO L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "DALMINE SOCIALE"</b>
-----------------	---

**DECISIONE**

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale<sup>1</sup>, determina di nominare la commissione esaminatrice della Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria utile all'assunzione di figure professionali con qualifica di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 12 del CCNL 2019-2021 del 16/11/2022 (Ex Categoria D, Posizione Economica D1), Presso L'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", ai sensi dell'art.39 del "Regolamento di organizzazione" approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 03 aprile 2024, nelle persone di:

- Cinquini dott. Mauro, Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, con funzioni di Presidente;
- Brembilla dott.ssa Silvia, Responsabile Area minori e Famiglie dell'ASC Dalmine Sociale, componente esperto;
- Coppola dott.ssa Fabiola, Coordinatrice Area Non Autosufficienza dell'ASC Dalmine Sociale, in qualità di componente esperto e segretario della commissione.

Di prevedere la spesa di € 2.531,15<sup>2</sup> quale compenso per i commissari di cui sopra, quantificata in relazione ai criteri approvati dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.7 – del 18 novembre 2024, dando atto che spesa è prevista nel budget previsionale 2024-2026, centro di costo 2-B PERSONALE – B10.4 COMPENSI COMMISSIONI DI CONCORSO.

<sup>1</sup> Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.7 in data 30 settembre 2024, prot.n.345/2024.

<sup>2</sup> L'importo è articolato in: - compenso Presidente € 880,00 + 18,15 (= € 1,21 a candidato x n. 15 candidati); - compenso secondo Commissario: € 800,00 + 16,5 (= € 1,10 a partecipante x n. 15 candidati); - compenso terzo Commissario: € 800,00 + 16,5 (= € 1,10 a partecipante x n. 15 candidati).

## MOTIVAZIONE

Con propria determinazione n.63 del 29 ottobre 2024 è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica in oggetto, pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile, con scadenza termine per la presentazione delle domande di partecipazione il 21 novembre 2024, ore 12:00.

Spirato il termine per la presentazione delle candidature e al fine di dar seguito alla procedura selettiva, è necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice, così come previsto dall'Avviso e dal "Regolamento di organizzazione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 3 aprile 2024;

Si individuano un commissario nella figura del Direttore, per come previsto dall'art.39 del Regolamento di organizzazione citato, e due componenti tra il personale esperto nel settore sociale e amministrativo dell'Azienda Speciale Consortile, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute. Si dà atto che i curriculum vitae dei commissari sono allegati alla presente determinazione.

## ALTRE INFORMAZIONI

I membri della commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di conflitto di interesse.

La presente determinazione viene pubblicata sul sito internet [www.dalminesociale.it](http://www.dalminesociale.it) nella sezione e Amministrazione Trasparente – sub sezione Bandi di concorso.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente*

*Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CINQUINI MAURO

E-mail mauro.cinquini@comune.dalmine.bg.it; mauro.cinquini@dalminesociale.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 30 maggio 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) dal 09 aprile al 31 agosto 2024
- Nome indirizzo del datore di lavoro Dalmine Sociale – Via Marconi 1, Dalmine (Bg)
- Tipo di azienda o settore Azienda Speciale Consortile (art.114 TUEL)
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Art.38 Statuto e art.7 Regolamento di organizzazione; tra cui: sostegno alla programmazione, organizzazione e coordinamento dei servizi e degli interventi, gestione del personale, attuazione dei programmi e il conseguimento degli obiettivi definiti; verifica e controlla l'attività degli uffici e dei servizi, responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR"), sottoscrizione atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano l'Azienda verso l'esterno, conclude contratti, autorizza e dispone gli acquisti e le spese
  
- Date (da —a) dal 31 dicembre 2003 a tutt'oggi
- Nome indirizzo del datore di lavoro Comune di Dalmine (Bg), P.zza Libertà, 1 Dalmine (Bg) Ente Locale
- Tipo di azienda o settore Dirigente dell'area servizi alla persona
- Tipo di impiego Dirigente responsabile dei servizi sociali pubblica istruzione, cultura, biblioteca e sport con attribuzione delle funzioni di assunzione degli atti di gestione, di spesa e come datore di lavoro (art. 107 D.Lgs 267/00): sostegno alla programmazione, organizzazione e coordinamento dei servizi e degli interventi, gestione del personale, proposte di deliberazioni, gestione delle risorse assegnate, rapporti con altri soggetti territoriali e lavoro di rete, monitoraggio, individuazione delle posizioni organizzative e delega di funzioni; responsabile unico del procedimento di gara per affidamenti diretti e sopra soglia comunitaria; responsabile unico del procedimento di co-progettazioni con enti di terzo settore
  
- Date (da —a) dal 10 febbraio 2003 a tutt'oggi
- Nome indirizzo del datore di lavoro Ambito Territoriale di Dalmine, per il tramite dell'ente capofila Comune di Dalmine (Bg), P.zza Libertà, 1 Dalmine (Bg)
- Tipo di azienda o settore Associazione di Comuni (Ente Locale)
- Tipo di impiego Responsabile dell'ufficio del Piano di Zona del sistema integrato di interventi e servizi sociali dell'Ambito Territoriale di Dalmine (dal 04 ottobre 2005 responsabile dell'ufficio comune istituito con convenzione intercomunale ex art.30 D.Lgs. n 267/00 per la gestione dello stesso Piano di Zona)
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente responsabile dell'ufficio di Piano con attribuzione delle funzioni di assunzione degli atti di gestione e di spesa (art. 107 D.Lgs 267/00): sostegno alla programmazione associata oei servizi sociali, progettazione, organizzazione e coordinamento dei servizi e degli interventi, gestione delle risorse assegnate, rapporti con i Comuni associati e gli altri soggetti territoriali, lavoro di rete e conduzione tavoli di lavoro, monitoraggio e valutazione; responsabile unico del procedimento di gara per affidamenti diretti e sopra soglia comunitaria; responsabile unico del procedimento di co-progettazioni con enti di terzo settore

- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1 marzo 2000 al 31 dicembre 2003  
 Comune di Dalmine (Bg), P.zza Liberta, 1 Dalmine (Bg) Ente Locale  
 Posizione organizzativa — Responsabile servizi sociali (cat. D)  
 Responsabile dei servizi sociali con attribuzione delle funzioni di assunzione degli atti di gestione, di spesa e come datore di lavoro (art. 10/ D Lgs 267/00): sostegno alla programmazione, organizzazione e coordinamento dei servizi e degli interventi, gestione del personale, proposte di deliberazioni, gestione delle risorse assegnate, rapporti con altri soggetti territoriali e lavoro di rete, monitoraggio; responsabile unico del procedimento di gara per affidamenti diretti e sopra soglia comunitaria;
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 31 dicembre 1993 al 28 febbraio 2000  
 Comune di Dalmine (Bg), P.zza Liberta, 1 Dalmine (Bg)  
 Ente Locale  
 Funzionario — Coordinatore responsabile servizi alla persona (ex 8°q.f., cat.D)  
 Responsabile dei servizi sociali, pubblica istruzione, cultura, biblioteca e sport: sostegno alla programmazione, organizzazione e coordinamento dei servizi e degli inten/enti, gestione del personale, proposte di deliberazioni, gestione delle risorse assegnate, rapporti con altri soggetti territoriali e lavoro di rete, monitoraggio.  
 Dal 6 luglio 1998 incaricato come responsabile di servizio ex art. 51 comma 3 della L.142/90 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante attribuzione delle funzioni di assunzione degli atti di gestione, di spesa e come datore di lavoro.
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- da agosto a ottobre 2005  
 Ambito Territoriale della Valle Imagna-Villa d'Almè (Bg)  
 Associazione di Comuni (Ente Locale)  
 Collaborazione e consulenza  
 Consulenza e supporto nella elaborazione degli atti amministrativi per l'individuazione della forma di gestione associata dei servizi sociali con particolare riferimento alla gestione coordinata mediante convenzione intercomunale e ufficio comune
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1 ottobre 2000 al 30 giugno 2001  
 Comune di Civate al Piano (Bg) Piazza Papa Giovanni XXIII, Civate al Piano (Bg)  
 Ente Locale  
 Incarico libero professionale per Responsabile di progetto L.285/97 "Promozione della crescita e dello sviluppo personale di minori, adolescenti e giovani attraverso esperienze aggregative/educative e di socializzazione — 3' annualità"  
 Progettazione, coordinamento e conduzione del progetto, mantenimento rapporti con l'ente committente, le cooperative incaricate e i soggetti territoriali, riunione d'equipe, valutazione
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1 dicembre 1999 al 30 settembre 2000  
 Comune di Civate al Piano (Bg) Piazza Papa Giovanni XXIII, Civate al Piano (Bg) Ente Locale  
 Incarico libero professionale per Responsabile di progetto L.285/97 "Promozione della crescita e dello sviluppo personale di minori, adolescenti e giovani attraverso esperienze aggregative/educative e di socializzazione —2' annualità"  
 Progettazione, coordinamento e conduzione del progetto, mantenimento rapporti con l'ente committente, le cooperative incaricate e i soggetti territoriali, riunione d'equipe, monitoraggio e valutazione
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1 marzo 1999 al 31 novembre 1999  
 Comune di Civate al Piano (Bg) Piazza Papa Giovanni XXIII, Civate al Piano (Bg) Ente Locale  
 Incarico libero professionale per Responsabile di progetto L.285/97 "Promozione della crescita e dello sviluppo personale di minori, adolescenti e giovani attraverso esperienze aggregative/educative e di socializzazione 1 annualità"  
 Progettazione, coordinamento e conduzione del progetto, mantenimento rapporti con l'ente committente, le cooperative incaricate e i soggetti territoriali, riunione d'equipe, valutazione
- 
- Date (da —a)
  - Nome indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Anni formativi 992/93, 1993/94, 1994/95 e 1995/96  
 Prestazione occasionale presso corsi di qualificazione per ausiliari socio-assistenziali promossi dalla Fondazione Clerici di Milano (API-COLF) in Bergamo e Nembro  
 Fondazione  
 Docente di animazione  
 Conduzione lezioni teoriche frontali, laboratori, giochi di ruoli, lavoro di gruppo e progettazione accompagnamento sperimentazione pratica

- Date (da —a) Dal 1 aprile 1993 al 30 dicembre 1993
  - Nome indirizzo del datore di lavoro Comune di Albino (Bg), Piazza Libertà 1, Albano (Bg) Ente Locale
  - Tipo di azienda o settore Istruttore — coordinatore servizi sociali di assistenza e referente per il progetto giovani (ex 6<sup>^</sup>q f.)
  - Tipo di impiego Coordinamento del progetto giovani, pf0 Citazione avvio Centro Diurno per Anziani, gestione progetto immigrazione, rapporti con altri soggetti territoriali e lavoro di rete, monitoraggio e valutazione
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da —a) dal 1 febbraio 1993 al 31 marzo 1993
  - Nome indirizzo del datore di lavoro Comune di Seriate (Bg), Piazza Alebafdi 1, per conlo della Cooperativa FAS di Monza,
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
  - Tipo di impiego Coordinatore del servizio di assistenza domiciliare
  - Principali mansioni e responsabilità Programmazione e coordinamento del servizio, rapporti con altri soggetti territoriali e lavoro di rete, monitoraggio e valutazione
- 
- Date (da —a) dal 01 febbraio 1992 al 31 gennaio 1993
  - Nome indirizzo del datore di lavoro Comune di Nembro (Bg), via Roma 13 Nembro (Bg) Ente Locale
  - Tipo di azienda o settore Coordinatore del servizio di assistenza domiciliare (ex 6<sup>^</sup>q.f.)
  - Tipo di impiego Programmazione, riorganizzazione e coordinamento del servizio, rapporti con altri soggetti territoriali
  - Principali mansioni e responsabilità e lavoro di rete, monitoraggio e valutazione
- 
- Date (da —a) dal 15 gennaio 1990 al 31 dicembre 1991
  - Nome indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana della Valle Cavallina, via Zanetti, 1 — Casazza (Bg), per conto della
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa Serena di Bergamo
  - Tipo di impiego Cooperativa sociale
  - Principali mansioni e responsabilità Operatore del servizio di assistenza domiciliare
  - Assistenza a domicilio di persone anziane o disabili (accudimento dell'abitazione, igiene personale, compagnia, accompagnamento a presidi socio sanitari, rapporti di rete)

#### ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Relatore e conduttore al convegno "PRINS e contrasto alla povertà" promosso dagli Ambiti Territoriali della provincia di Bergamo il 8 marzo 2024;

Intervento conclusivo al seminario 'I progetti extrascuola' promosso dalla Provincia di Bergamo e dall'Ambito Territoriale di Dalmine il 16 maggio 2008;

Moderatore al convegno "L.285 — Prospettici e territori" promosso dall'Ambito Territoriale di Dalmine — gennaio 2008;

Relatore al seminario "il Piano di Zona" promosso dal Comune e dalle associazioni di Ciserano il 10 marzo 2004;

Relatore al corso di formazione "Conoscere il Piano di Zona" promosso da FNP-CISL Bergamo il 21 ottobre 2004

Intervento formativo c/o Centro Servizi Volontariato il 10 maggio 2004

Intervento in qualità di esperto al percorso formativo promosso dalla Curia di Bergamo "Amministrare la complessità in ottica sociale per il bere comune" — Dalmine 19 novembre 2002;

Conduttore del seminario "la legge 328/00 e i piani di zona" promosso dall'Enaip di Bergamo il 23.02.02.

Conduttore di gruppo al seminario "Quali azioni a sostegno della genitorialità" promosso dall'accordo di programma L.285/97 con ente capofila il Comune di Chiari, il 30.11.01.

Intervento, in qualità di esperto, alla presentazione del libro 'la strada come luogo educativo. Orientamenti Pedagogici sul lavoro di strada' di L. Regoliosi, presso la Biblioteca del Volontariato di Bergamo il 27.03.01.

Interventi formativi nell'ambito di percorsi promossi dalla Cooperativa Achille Grandi di Bergamo sul tema "I contesti di riferimento normativi e legislativi dentro i quali si rappresentano opportunità di promozione di oolitiche per i minori e i giovani": Villongo, 03.OF 00 e Casazza, 20.02.01.

Partecipazione, in qualità di esperto, a commissioni di concorso per la selezione di personale addetto a servizi alla persona Dresso Enti Locali (Stezzano 1998, Bagnatica 1998);

Relatore al convegno "Aggregate non basta. La prevenzione possibile" promosso dalla Provincia di Bergamo e Comune di Dalmine il 31 05.97;

Collaborazione nella realizzazione del percorso di ricerca "progetto handicap Dalmine", anni 1996/97;  
 Coordinatore scientifico di una ricerca conoscitiva sulla condizione anziana nel Comune di Chiuduno —anni 1995-96;  
 Collaborazione nella realizzazione della ricerca "Lavorare ,... non stanca — un percorso di ricerca ma i giovani lavoratori di Chiuduno", anni 1991-93;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio          ' Qualifica conseguita          * Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>19 marzo 1991          Università degli studi di Milano          Sociologia, economia politica, statistica e ricerca sociale, storia, scienza della politica, diritto pubblico          Laurea in scienza politiche, indirizzo sociologico votazione 110/110.</p>
<p>' Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio          Qualifica conseguita          ' Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>1985          Istituto Tecnico Industriale di Stato "P.Paleocapa" di Bergamo          Meccanica, tecnologia, macchine, italiano, disegno tecnico          Diploma di perito industriale votazione 56/60</p>
<p>Date (da —a)          ' Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Febbraio 2023 – febbraio 2024          Studio APS s.r.l. di Milano          Percorso formativo "La costruzione diffusa della governance nelle organizzazioni", per un totale di n.20 giornate formative.          Le culture e i modelli di governance-leggere i funzionamenti organizzativi-costruire luoghi per trattare i problemi-gestire i conflitti-attivare processi di delega-i processi valutativi nelle organizzazioni</p>
<p>Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Ottobre-novembre 2023          ATS Bergamo e coordinamento provinciale degli uffici di piano          Percorso formativo "Valutare e programmare i Piano di zona", per n.3 giornate formative</p>
<p>Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Ottobre-novembre 2022          ATS Bergamo e coordinamento provinciale degli uffici di piano          Percorso formativo "Sviluppo integrato dei network organizzativi", per n.2 giornate formative</p>
<p>Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da novembre 2003 a marzo 2004          Provincia di Bergamo          Percorso formativo sugli aspetti giuridici-legali inerenti la realizzazione e lo sviluppo della legge n.328/00, per un totale di 25 ore;</p>
<p>Date (da —a)          Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione          ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Ottobre — dicembre 2003          Società Galgano e associati s.r.l. di Milano          Corso di formazione per responsabili dei servizi comunali ' L'organizzazione degli uffici nel nuovo modello organizzativo della città di Dalmine '          L'organizzazione del lavoro in Comuni con la dirigenza, project work per impostazione di PEG e sistemi di valutazione</p>

<p>Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Ottobre — dicembre 2002 Società Galgano e associati s.r.l. di Milano Corso di formazione "La funzione direzionale nel nuovo modello di ente pubblico locale" Project work per impostazione di PEG e sistemi di valutazione</p>
<p>' Date (da —a) ' Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Dicembre 2001 — febbraio 2002 Società Galgano e associati s.r.l. di Milano Corso di formazione La funzione direzionale nel nuovo modello di ente pubblico locale" Tecniche gestionali, sistemi di programmazione e controllo e il sistema di valutazione del personale</p>
<p>'Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Dal 24 ottobre 2001 al 7 novembre 2001 Enaip di Dalmine (Bg) Corso su l'utilizzo di Internet, per un totale di 12 ore di lezione</p>
<p>Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da novembre 1998 a maggio 1999 società Sintema di Bergamo Ciclo formativo "Senior: consulente del lavoro socio-educativo" (coordinamento, consulenza, supervisione, ricerca e formazione presso i servizi socio-educativi), per un totale di 21 giornate di lezione (150 ore)</p>
<p>Date (da — a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da gennaio 1998 a febbraio 1999 Provincia di Bergamo Percorso di ricerca e formazione "Servizi aggregativi e progetti di territorio: le politiche sociali di monte ai nuovi bisogni degli adolescenti", per un totale di 9 giornate formative (27 ore);</p>
<p>' Date (da —a) ' Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da ottobre a novembre 1997 S.D.A. Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano Corso "Gestione ed organizzazione dei servizi sociali" (organizzazione, programmazione, lavoro di rete, sistemi gestionali, gestione del personale, acquisto e approvvigionamento, forme di gestione), per un totale di 56 ore di lezione</p>
<p>' Dale (da —a) ' Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da febbraio a aprile 1996 Provincia di Bergamo Percorso di formazione "La cassetta degli attrezzi: corso sulla ricerca sociale e l'uso dei dati", per complessive 28 ore;</p>
<p>Date (da —a) ' Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>da febbraio a aprile 1995 Provincia di Bergamo Corso di formazione "la collaborazione tra Enti locali e Cooperative sociali per la gestione di servizi e interventi sociali", per 24 ore complessive</p>
<p>' Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>1993 dell'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano  Corso di aggiornamento e formazione "l'anziano e le sue reti", per complessive 28 ore</p>
<p>' Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>anni 1987/1992 A.C.L.I. di Bergamo Itinerari formativi inerenti "l'adolescenza", "la progettualità sociale" e "la ricerca-intervento"</p>

<p>Date (da — a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>1991 Cooperativa SER.E NA di Bergamo  Corso di aggiornamento per assistente domiciliare</p>
<p>Date (da —a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ' Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>anni 1983/84 Comunità Emmaus di Chiuduno (Bg) e dall'ex-USSL 30 di Grumello del Monte (Bg)  Corso sperimentale di animazione</p>
	<p>partecipazione a giornate di studio/seminari/convegni promossi da vari enti in relazione a problematiche sociali diverse.</p>

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

TEDESCO

elementare

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spirito di gruppo e promozione legami

Capacità di attuare la professionalità dei collaboratori Disponibilità,  
ascolto, empatia

Condivisione con i propri collaboratori degli obiettivi assegnati

Orientamento alla qualità del servizio nei confronti dell'utenza.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Gestione delle attività per risultati definiti attraverso indicatori di attività e di risultato Gestione ruoli di  
coordinamento, consulenza, ricerca e formazione

Project leadership

Accompagnamento e cura dei propri collaboratori

Programmazione, progettazione, attivazione, coordinamento, monitoraggio e valutazione di nuovi  
servizi, progetti e interventi

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Legislazione sociale e gestione associata

Word, posta elettronica e di internet: sufficiente conoscenza

PATENTE O PATENTI

Categoria B

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BREMBILLA SILVIA</b>
Indirizzo	██
Telefono	<b>035/6224741</b>
E-mail	<b>Resp.minori@ambitodidalmine.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21.02.1986

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 15 NOVEMBRE 2022 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Osio sotto
- Tipo di impiego Distaccamento in qualità di Coordinatrice dell'Agenzia Minori. Ambito di Dalmine
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del team delle assistenti sociali dell'AM, stesura proposte progettuali, conduzione di tavoli di lavoro su tematiche di area, rendicontazione economica
  
- Date (da – a) Da luglio 2022 a 14 novembre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto
- Tipo di impiego Treviolo, Via Arioli Dolci
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice Agenzia Minori Ambito di Dalmine
- Coordinamento del team delle assistenti sociali dell'AM, stesura proposte progettuali, conduzione di tavoli di lavoro su tematiche di area, rendicontazione economica
  
- Date (da – a) Da ottobre 2020 a giugno 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Il Pugno Aperto
- Tipo di impiego Treviolo, Via Arioli Dolci
- Principali mansioni e responsabilità Assistente sociale dell'Ufficio di Piano di Dalmine
- Referente per l'area disabilità e l'area lavoro di Ambito. Coordinamento di progetti, stesura proposte progettuali, linee operative, conduzione di tavoli di lavoro, rendicontazione economica.
  
- Date (da – a) Da Gennaio 2020 a giugno 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Il Pugno Aperto"
- Tipo di impiego Treviolo, Via Arioli Dolci
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice "Progetto DoMani" per l'affido e l'accoglienza- Ambito territoriale di Dalmine
- Gestione dell'equipe e sostegno nella gestione della casistica, tenuta rapporti con il sistema esterno al servizio, stesura e rendicontazione progetto
  
- Date (da – a) Da ottobre 2019 a giugno 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Il Pugno Aperto"
- Tipo di impiego Treviolo, Via Arioli Dolci

- Tipo di impiego Assistente sociale dell'Ufficio di Piano dell'Ambito 1 di Bergamo
  - Principali mansioni e responsabilità Partecipazione all'equipe multidisciplinare dei progetti per la non autosufficienza e la salute mentale (Dopo di Noi, Reddito di Autonomia, ProVi, TOFIR ), referente dell'Ambito per il Tribunale di Bergamo per la protezione giuridica, partecipazione al tavolo di Regia e rendicontazione della Rete interistituzionale contro la violenza di genere, stesura progetti per bandi regionali (P.I.P.P.I., progetto Care Leavers).
  
- Date (da – a) Da dicembre 2017 a dicembre 2019 (con assenza per maternità)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Il Pugno Aperto"  
Treviolo, Via Arioli Dolci
  - Tipo di impiego Assistente sociale Consultorio Familiare "Mani di scorta"
  - Principali mansioni e responsabilità Primi colloqui con gli utenti e lettura domanda, consulenza alle psicologhe su situazioni specifiche, tenuta rapporti con i servizi sociali comunali sulle singole prese in carico.
  
- Date (da – a) Da 1 Febbraio 2013 al 22 luglio 2018 (con assenza per maternità)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Il Pugno Aperto"  
Treviolo, Via Arioli Dolci
  - Tipo di impiego Assistente sociale Comune di Bergamo- Area Minori e Famiglie
  - Principali mansioni e responsabilità Presa in carico delle situazioni familiari con minori su loro richiesta o su mandato dell'autorità giudiziaria. Partecipazione alla rete sociale di quartiere e collaborazione con i soggetti del territorio ai fini del miglioramento del benessere dei minori e delle loro famiglie. Coach del progetto ministeriale PIPPI 4.
  
- Date (da – a) Dal 22 ottobre 2012 al 30 agosto 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Impronta"  
Seriata, Via Battisti
  - Tipo di impiego Assistente sociale del Comune di Azzano San Paolo
  - Principali mansioni e responsabilità In affiancamento ala responsabile di servizio riferimento per l'area disabilità e area anziani nel rapporto con l'utenza e con gli operatori di servizi comunali.
  
- Date (da – a) Da Febbraio 2011 ad ottobre 2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Il Pugno Aperto"  
Treviolo, Via Arioli Dolci
  - Tipo di impiego Assistente sociale Servizio affidi in Rete dell'Ambito di Dalmine
  - Principali mansioni e responsabilità Conoscenza e valutazione famiglie candidate all'affido, valutazione parenti su mandato dell'autorità giudiziaria, cura e accompagnamento progetti di affido in collaborazione con l'Agenzia Minori, lavoro con il gruppo delle famiglie affidatarie.
  
- Date (da – a) Da novembre 2011 ad ottobre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Levate  
Ente locale
  - Tipo di impiego Assistente sociale (sostituzione maternità della titolare)
  - Principali mansioni e responsabilità Presa in carico delle situazioni di singoli e famiglie del territorio nelle varie aree di intervento. Confronto stretto con gli amministratori.
  
- Date (da – a) Da febbraio 2011 a luglio 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Città del sole"  
Bergamo, via delle canovine
  - Tipo di impiego Assistente sociale consultorio ASL Borgo Palazzo
  - Principali mansioni e responsabilità Colloqui per IVG, consulenza a psicologi e ostetriche su situazioni specifiche, referente per progetto Nasko
  
- Date (da – a) Da novembre 2009 a gennaio 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Città del sole"  
Bergamo, Via delle Canovine
  - Tipo di impiego Assistente sociale del Comune di Mozzo

- Principali mansioni e responsabilità

Preso in carico delle situazioni di singoli e famiglie del territorio nelle varie aree di intervento. Partecipazione alle equipe del CSE e valutazione richieste di nuovi ingressi. Collaborazione con il tavolo di Ambito che si occupa di disabilità per la stesura di documenti vari (es. compartecipazione rette. Confronto stretto con gli amministratori.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Giugno e luglio 2009

Superamento esame di stato per l'iscrizione all'albo degli assistenti sociali  
N.iscrizione: 5078

Metodi e tecniche del servizio sociale, principi e fondamenti del S.S., Politica sociale e principali leggi di settore

### **Abilitazione all'esercizio della professione**

Da Settembre 2005 a Febbraio 2009

Università degli Studi di Milano Bicocca-  
Facoltà di "Sociologia", Corso di laurea in "Servizio sociale" (103/110)

Tesi: *"Il lavoro di gruppo nel servizio sociale-  
L'esperienza con aspiranti genitori adottivi"*

Il corso di laurea, proponendosi di formare futuri assistenti sociali, offre l'opportunità di partecipare ed accedere ad un vasto e differente ventaglio di corsi e conoscenze, quali sociologia, psicologia, economia, politica sociale, statistica, ecc...

### **Laurea in Servizio sociale (103/110)**

Da settembre 2000 a Giugno 2005

Istituto magistrale "Paolina Secco Suardo"-BERGAMO

Espressione italiana, matematica, scienze naturali e sociali, lingua straniera (Inglese)

### **Diploma socio-psico-pedagogico (77/100)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Capacità di stesura e rendicontazione di progetti socio-educativi maturata nell'esperienza presso l'Ufficio di piano e nell'area minori del Comune di Bergamo e nel ruolo di coordinatore del Progetto Domani.

Capacità di progettare e lavorare in equipe multidisciplinari, affinata ulteriormente nel corso dell'esperienza professionale.

Attenzione al lavoro di rete e alla creazione di collaborazioni con le agenzie profit e no-profit del territorio.

Capacità di integrarsi in un contesto di ufficio e di collaborare con i colleghi maturata nel corso del tirocinio professionale e durante l'esperienza lavorativa presso i differenti servizi.

Capacità e predisposizione per il lavoro di gruppo, maturata sia nel corso di attività ricreative personali (Squadra di pallavolo), sia durante il percorso scolastico e professionale.

Alla tematica del lavoro di gruppo è stato dedicata la tesi di laurea con titolo: "Il lavoro di gruppo nel servizio sociale- L'esperienza di gruppo con aspiranti genitori adottivi."

Nel mese di luglio 2015, all'interno del PROGRAMMA P.I.P.P.I. (programma sperimentale dell'università di Padova, finanziato dal MIUR), si è organizzato e partecipato come co-conduttrice ad un percorso di gruppo per famiglie negligenti, dell'Ambito territoriale di Bergamo, che hanno preso parte al programma. Il percorso è stato strutturato e condotto seguendo l'impianto teorico e metodologico del programma stesso e con l'accompagnamento professionale della Dott.ssa Edelstein (Centro Shiuni).

Nel corso dell'esperienza maturata presso i comuni di Curno, Mozzo e Levate e Azzano San Paolo si è svolto di frequente lavoro di tipo amministrativo per esigenze di servizio, pertanto è stato possibile maturare competenze specifiche del profilo professionale anche in questa tipologia di pratiche e nelle diverse aree di utenza (adulti, minori, disabili e anziani)

Nel corso dell'esperienza presso il Comune di Bergamo (area Minori e Famiglie) e del Servizio affidi di Dalmine si affrontano situazioni con famiglie di minori in grave pregiudizio sottoposte e non a disposizioni dell'autorità giudiziari

Capacità di relazione con l'utenza, con colleghi, superiori e amministratori maturata nel corso dell'esperienza lavorativa e di tirocinio professionale .

Disponibilità costante al confronto e apertura alle diversità, in tutte le sue accezioni.

Buona capacità di relazione con i bambini e con i genitori.

Buona dialettica.

<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANA</b>
<b>ALTRE LINGUA</b>	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	BUONA
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente B- Automunita

**ALLEGATI** CURRICULUM FORMATIVO

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del Decr. Legisl. 196/2003

Bonate Sotto, 20/09/2023

**IN FEDE**  
**Silvia Brembilla**



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**COPPOLA FABIOLA**

Indirizzo

**1, VIA XXIV MAGGIO, 20069, MILANO, VAPRIO D'ADDA**

Telefono

**335/1360264**

Fax

E-mail

**fabiolacoppola@yahoo.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27,06,1970

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a )

18/01/1999 – 31/05/2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa A.F.A. di Brignano Gera d'Adda, Via Spirano 34/36 (BG)

• Tipo di azienda o settore

Cooperativa sociale

• Tipo di impiego

Assistente sociale

• Principali mansioni e responsabilità

Assistente sociale servizio Comunità Alloggio per minori e servizio Famiglie Terapeutiche  
Assistente sociale progetto "Famiglie Professionali" della Provincia di Milano

09/2010 – 06/2011

Fondazione Mons.Portaluppi , via Casnida Treviglio (Bg)

Fondazione

Assistente sociale servizio Comunità Alloggio per ragazze Adolescenti e servizio CAG Oratorio S.Agostino

13/04/2012 – 31/12/2014

Cooperativa Agape di Treviglio (Bg) – Consultorio familiare "Centro per la famiglia" di Treviglio e Consultorio familiare "Punto famiglia" di Caravaggio.

Assistente sociale

Assistente sociale equipe minori, adulti, percorso nascita e formazione

Operatore accoglienza

07/12/2015 – 30/09/2016

CTS SOC.COOP.ONLUS per FONDAZIONE SAN GIULIANO di Ciserano

Assistente sociale Servizi Sociali del Comune di Ciserano (BG)

16/10/2016

Cooperativa Sociale Societa' Dolce Società Cooperativa, Via Cristina da Pizzano, 5 Bologna  
AMBITO DI DALMINE (BG)

Assistente Sociale Area Non Autosufficienza – Anziani

Assistente Sociale Servizio Territoriale di Valutazione Multidisciplinare Asst Bergamo Ovest –  
Distretto di Dalmine

16/01/2023

Comune di Ciserano

Ambito di DALMINE

Assistente Sociale Coordinatore Area Non Autosufficienza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Novembre 1994 – Ottobre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica Sacro Cuore di Milano – Scuola Diretta a Fini Speciali per Assistenti Sociali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi e fondamenti della professione di Assistente sociale – Metodologia professionale
- Qualifica conseguita Assistente sociale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma universitario

- Novembre 1999 – Giugno 2002

Corso di formazione alla consulenza familiare

- Maggio 2014

Corso "Le novità legislative in tema di responsabilità genitoriale e le ricadute nel campo della tutela del minore"

- Novembre 2014

Corso "I consultori familiari accreditati, le funzioni di tutela per i minori e le famiglie fragili"

- Luglio/agosto 2015

Corso di formazione "Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale"

- Partecipazione a numerosi convegni sull'affido familiare, servizi per minori e famiglia, tutela minorile, violenza alle donne, i gruppi di auto-mutuo aiuto, politiche sociali,...

Vedasi Curriculum Crediti Allegato

Lavoro d'équipe/Coordinamento

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LUNGUE

Inglese - francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta

Discreta

Discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Esperienza pluriennale di animatore/educatore/catechista presso la Parrocchia e l'Oratorio S. Giovanni Bosco di Vaprio d'Adda.

Membro commissione servizi sociali del Comune di Vaprio d'Adda, per diversi anni.

Volontaria per un quadriennio del gruppo Caritas Parrocchiale.

Volontaria Croce Rossa di Vaprio d'Adda.

Attore della compagnia teatrale vapriese CIV (Compagnia instabile vapriese).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento dell'attività di catechesi dell'Iniziazione Cristiana della Diocesi di Milano

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Discreta conoscenza sistemi informativi e operativi

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Disegno, teatro.

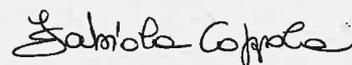
**PATENTE O PATENTI**

Patente tipo B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Curriculum crediti Ordine Professionale



Vaprio d'Adda, 13 Febbraio 2024



Curriculum autocertificato dell'Assistente Sociale:

## **Dott.ssa Fabiola Coppola**

nato il 27 giugno 1970 a MILANO

residente a Via Xxiv Maggio 1 presso Coppola Fabiola 20069 Vaprio D'Adda (MI)

*iscritta al CROAS Lombardia nella sez. A*

### **Ho frequentato i seguenti corsi di Formazione Continua:**

***Servizio Sociale ed emergenza sfratti: ruolo, aspetti metodologici ed integrazioni possibili***

dal 08 maggio 2016 al 08 maggio 2016 a SERRATELLO CONGUGLIUO conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***2° CONVEGNO REGIONALE Il futuro del welfare: risultati della ricerca regionale "Una professione alle corde? Assistenti Sociali di fronte alla crisi del Welfare"***

il 11 giugno 2013 a MILANO conseguendo 2 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***L'Assistente Sociale e la tutela dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia - I edizione***

il 17 settembre 2013 a MILANO conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Le novità legislative sulla responsabilità genitoriale e le ricadute per la tutela del minore - percorso***

il 08 maggio 2014 a MILANO conseguendo 18 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***I consultori familiari accreditati, le funzioni di tutela per i minori e le famiglie fragili***

il 15 settembre 2014 a BERGAMO conseguendo 18 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Rischi, Responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale.***

dal 10 luglio 2015 al 31 agosto 2015 conseguendo 10 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***L'esecuzione dei decreti del Tribunale per i Minorenni tra obbligatorietà e vincoli di bilancio. Contenuti, obblighi, responsabilità e ripartizione degli oneri economici***

il 18 maggio 2016 a SERRATELLO CONGUGLIUO conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Il Consiglio Territoriale di Disciplina a tutela dei cittadini e della professione dell'Assistente Sociale: funzionamento ed esercizio dell'azione disciplinare***

il 29 novembre 2016 a DALMINE conseguendo 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali***

il 31 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Rapporto sulle professioni regolamentate Indagine campionaria Cup Cresme Questionario per gli iscritti***

il 31 marzo 2017 conseguendo 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Prassi e metodologie del lavoro sociale, orientate all'appropriatezza e all'efficacia degli interventi***

il 19 settembre 2017 a BERGAMO conseguendo 11 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***La cartella sociale tra opportunità e obbligo: aspetti metodologici, deontologici, giuridici e innovazioni informatiche***

il 21 settembre 2017 conseguendo 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Amministrazione di Sostegno: opportunità e valutazione del bisogno**

il 22 settembre 2017 a BERGAMO conseguendo 6 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Laboratorio II "La cartella sociale nei servizi sociali socio-sanitari"**

dal 05 ottobre 2017 al 09 novembre 2017 conseguendo 10 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**La tratta di esseri umani a scopo di sfruttamento sessuale: fenomeno globale, ricadute locali**

il 22 novembre 2017 a DALMINE conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**La cartella sociale: istruzioni per l'uso. Indirizzi e orientamenti sull'uso della cartella sociale emersi dal confronto sull'operatività, tenuto conto del piano metodologico, deontologico e normativo**

il 08 maggio 2018 conseguendo 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Fad s.o.s. 4 "Formazione continua per assistenti sociali"**

dal 01 luglio 2018 al 15 dicembre 2018 conseguendo 5 crediti formativi e 3 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Le relazioni al centro del progetto: invecchiando s'impara (a vivere). Presente e futuro nella filiera della cura**

il 18 marzo 2019 conseguendo 1 crediti formativi e 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Gli Assistenti sociali nell'emergenza Covid-19 -Ricerca e Questionario**

il 04 aprile 2020 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**L'Assistente Sociale nell'amministrazione comunale**

dal 01 febbraio 2021 al 30 aprile 2021 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Ricerca "Indagine sugli Assistenti sociali nel Terzo settore"**

il 20 febbraio 2021 a AZZANO SAN PAOLO conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**In equilibrio sulla pandemia. La vulnerabilità dell'assistente sociale e dell'utente: riflessioni, strumenti e metodi che possono aiutare a rimodulare l'azione professionale e deontologica nel periodo della pandemia da Covid**

il 25 maggio 2021 conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Laboratorio "La pandemia e il ruolo dell'assistente sociale: promuovere flessibilità e benessere"**

dal 08 giugno 2021 al 13 luglio 2021 conseguendo 6 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Salute partecipata e case della comunità: valori e paradigmi sociali**

il 22 aprile 2022 conseguendo 2 crediti formativi e 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Percorso formativo ex DGR 3404/2020 Dopo di noi- convegno finale**

il 17 giugno 2022 conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**L'assistente sociale, quale passato e quale futuro. Le aspettative e i saperi della formazione universitaria, delle organizzazioni del lavoro e della comunità professionale**

il 19 ottobre 2022 conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

**Questionario inter-ordinistico Pari Opportunità 2022**

dal 02 novembre 2022 al 02 dicembre 2022 a MILANO conseguendo 1 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Sviluppo integrato dei network organizzativi***

dal 16 novembre 2022 al 30 novembre 2022 conseguendo 16 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Questionario Protezione Giuridica***

il 30 novembre 2022 a MILANO conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Il progetto di vita***

dal 15 maggio 2023 al 20 novembre 2023 a DALMINE conseguendo 16 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Lombardia)

***Percorsi di supervisione per gruppi di assistenti sociali***

dal 06 luglio 2023 al 18 ottobre 2023 conseguendo 8 crediti formativi e 8 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Il benessere degli/delle assistenti sociali italiani e la supervisione professionale (LEPS)***

il 14 dicembre 2023 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Monitoraggio degli episodi di violenza commessi ai danni degli esercenti le professioni sanitarie e socio-sanitarie nell'esercizio delle loro funzioni***

il 28 dicembre 2023 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Ho svolto le seguenti attività professionali:*****Formazione organizzata dal proprio ente***

partecipazione ad iniziative formative in presenza organizzate dall'ente di cui il professionista è dipendente  
(DIREZIONE GENERALE . SERVIZIO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AZIENDALE ATS BERGAMO "DPIPS, DISTRETTI, AMBITI TERRITORIALI, ASST: PROGRAMMARE E PIANIFICARE DIVERSAMENTE E INSIEME" codice ID: ATSBG 25 durata: n.ore 16)  
dal 14 dicembre 2017 al 24 gennaio 2018 conseguendo 16 crediti formativi  
(attività riconosciuta dal CROAS Lombardia)

***Formazione organizzata dal proprio ente***

partecipazione ad iniziative formative in presenza organizzate dall'ente di cui il professionista è dipendente  
(  
dal 14 gennaio 2022 al 01 giugno 2022 conseguendo 36 crediti formativi  
(attività riconosciuta dal CROAS Lombardia)