

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001, ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ORGANISMO DI VIGILANZA E DEGLI ADEMPIMENTI DELLA L. 190/12 E DECRETI ATTUATIVI (D.LGS. 33/2013 e 39/2013 s.m.i.), A FAVORE DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “DALMINE SOCIALE”.

IL DIRETTORE

Considerato che l’Azienda Speciale Consortile “Dalmine Sociale” è ente pubblico economico strumentale, ai sensi del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.), che ha in gestione i servizi sociali, socio-assistenziali e socio-sanitari integrati dei Comuni soci dell’Ambito Territoriale di Dalmine;

che essendo “Dalmine Sociale” ente pubblico economico controllato da Enti Locali (Comuni Soci dell’Ambito Territoriale di Dalmine), all’Azienda risulta applicabile la normativa del D.Lgs 231/01 e L.190/12 e relativi decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013)

RENDE NOTO

che l’Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, con sede in Dalmine (BG), Via Marconi n.1, indice una selezione pubblica per l’individuazione di un professionista esterno che supporti l’Azienda nelle seguenti funzioni:

- implementazione del modello D.Lgs. 231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2001 e predisposizione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e implementazione degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;
- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l’attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell’Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023).

La selezione pubblica si svolgerà in osservanza delle seguenti regole di procedura e di partecipazione.

Art. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico professionale è qualificato come prestazione d’opera intellettuale ai sensi dell’art. 2230 del codice civile, in regime di libera professione con P.IVA, e sarà svolto in modo autonomo ed organizzato a rischio del professionista, nella maniera da questi ritenuta più opportuna ed adeguata, senza vincoli di subordinazione, orario o di norme interne del committente.

Il contenuto dell’incarico richiesto al professionista si suddivide in due parti, tra loro connesse:

- implementazione del Modello ai sensi del D.Lgs. 231/2001, e in particolare valutazione del rischio 231/2001 e predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001, svolgimento delle funzioni di Organismo di Vigilanza in forma monocratica e implementazione degli strumenti di comunicazione delle informazioni di trasparenza connesse;
- allineamento alla normativa della L. 190/12 e decreti attuativi (D.Lgs. 33 e 39 del 2013) e Determinazioni ANAC: predisposizione, ed eventuale successivo aggiornamento, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione

e Trasparenza (P.T.P.C.T.), assistenza e supporto giuridico al Responsabile per l'attuazione del predetto Piano (RPCT), nonché individuare nell'Organismo di Vigilanza, unitamente al RPCT, il soggetto destinatario delle eventuali segnalazioni ai sensi della normativa sul whistleblowing (D.Lgs 24/2023).

L'incarico professionale pertanto prevede nel dettaglio:

- analisi della struttura dell'Azienda;
- mappatura delle attività sensibili nel cui ambito potrebbero essere commessi i reati previsti dal D.Lgs. 231/01 e L. 190/12 con valutazione dei rischi e dei controlli esistenti;
- proposta degli interventi per l'adeguamento dei sistemi di controllo a fronte dei dati raccolti e dei rilievi formulati;
- predisposizione del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01;
- attività di Organismo di Vigilanza;
- svolgimento attività di audit;
- esame dei flussi informativi;
- predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- assistenza nella redazione del Codice Etico;
- supporto ed assistenza al RPCT;
- vigilanza sugli adempimenti dei D.Lgs. 33 e 39 del 2013 e Determinazioni ANAC;
- svolgimento di attività formativa sui contenuti delle suddette normative;
- individuazione degli aspetti di miglioramento rispetto a quanto richiesto dalla L. 190/12 e dal D.Lgs. 231/01;
- segnalazione e spiegazione di novità normative, di provvedimenti regolamentari, pronunce giurisprudenziali del settore e di atti che possano avere rilevanza per l'applicazione del Modello e delle disposizioni del D.Lgs. 231/01 e della L. 190/12;
- Gestione con il RPCT di eventuali segnalazioni di whistleblowing (D.Lgs. 23/2024).

Il professionista sarà chiamato a svolgere attività caratterizzate da interdisciplinarietà e interdipendenza.

E' inoltre richiesta la capacità di operare con elevata autonomia, così come la disponibilità di relazionarsi con gli operatori e uffici di volta in volta interessati all'attività di supporto.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto delle modalità e delle tempistiche concordate di volta in volta con il committente ASC "Dalmine Sociale".

Art. 2 - TIPOLOGIA DELL'INCARICO

L'incarico conferito è da intendersi di lavoro autonomo, prestazione d'opera intellettuale in regime di libera professione con P.IVA, ai sensi dell'art. 2230 del codice civile.

L'incarico di vigilanza richiede i requisiti di continuità d'azione, autonomia, indipendenza e professionalità, sia di tipo tecnico ispettivo, sia di tipo giuridico - legale.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.Lgs n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della L.28.11.2006, n.246"

Art. 3 - DURATA

L'incarico ha durata dal 15 dicembre 2024 al 31 dicembre 2026, **rinnovabile** di un ulteriore anno su accordo tra le parti.

Art. 4 - LUOGO

Nelle sedi concordate tra professionista e Direttore dell'Azienda, privilegiando la sede dell'Azienda.

Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura sia singoli liberi professionisti autonomi, che professionisti appartenenti a studi legali associati; la partecipazione in questo secondo caso non riguarda lo studio legale nel suo complesso, ma il singolo professionista.

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

5.1 - Requisiti generali obbligatori

- Essere in possesso di Partita IVA o impegnarsi ad acquisire tale requisito prima dell'eventuale conferimento dell'incarico; in tal caso, il termine perentorio per l'acquisizione della Partita IVA sarà comunicato dall'Azienda al candidato, insieme all'esito della selezione. Il mancato rispetto del termine suddetto equivarrà a rinuncia all'incarico, dando facoltà all'Azienda di conferire l'incarico al candidato con il punteggio immediatamente inferiore al primo selezionato;
- Essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano.

I cittadini stranieri devono peraltro:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza,
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Godimento dei diritti politici;
- Assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013 e trovarsi in una posizione personale conforme alle statuizioni del D.Lgs. n. 165/2001;
- Non versare in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse;
- Accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- Per gli istanti di nazionalità straniera, conoscere in modo ottimo la lingua italiana, parlata e scritta;
- Non essere stati decaduti da un impiego statale.

5.2 - Titolo di studio

Laurea universitaria, coerente all'incarico.

I titoli di studio devono essere rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato Italiano ovvero essere corredati dall'esito della procedura mediante la quale l'autorità competente ne determina l'equivalenza (equipollenza).

Il possessore di un titolo di studio straniero, che abbia ottenuto l'equipollenza/equivalenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dall'avviso, dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equivalenza e l'ente che ha effettuato tale riconoscimento e dovrà allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

5.3 Esperienza lavorativa

Comprovata esperienza di almeno 3 anni in incarichi professionali e in servizi analoghi a quelli del presente Avviso svolta presso enti pubblici economici, enti di diritto privato in controllo pubblico e/o enti privati.

Art. 6 - COMPENSO

Il compenso è quantificato in forfettari € 6.350,00/annuo, onnicomprensivo, comprensivo quindi di ogni voce, ritenuta e iva di legge.

Pertanto, tutte le eventuali spese connesse all'espletamento dell'incarico sono a carico del soggetto affidatario così come le attrezzature, gli strumenti e i materiali necessari per l'esecuzione delle prestazioni. L'incaricato assume a proprio carico tutti i rischi connessi all'esecuzione delle prestazioni, esonerando l'Azienda Speciale Consortile e i Comuni soci da ogni responsabilità al riguardo.

Art. 7 - ALTRE CONDIZIONI DELL'INCARICO

Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di fatture elettroniche da liquidarsi d'ufficio, entro i limiti dell'impegno come sopra assunto.

Sull'importo stesso verranno detratte le ritenute di legge.

Nessun altro compenso spetta per prestazioni inerenti all'incarico in questione.

Il pagamento del compenso sarà effettuato entro 30 giorni dall'emissione delle fatture elettroniche.

L'incarico non configura alcun rapporto d'impiego con l'Azienda Speciale Consortile ed è revocabile ad nutum dall'Azienda con il semplice preavviso, a mezzo raccomandata A.R. o PEC, con preavviso di un mese.

Il professionista potrà a sua volta recedere all'incarico previa formale comunicazione, notificata a mezzo raccomandata A.R. o PEC, con preavviso di un mese.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente incarico e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Foro competente di Bergamo.

Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura e la relativa documentazione all'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale", con sede in Dalmine (Bg), Via Marconi 1, tramite Posta Elettronica Certificata (protocollo@pec.dalminesociale.it), pena l'inammissibilità della candidatura,

entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 11 dicembre 2024

La candidatura deve essere espressa specificando, oltre ai riferimenti anagrafici del soggetto e al possesso dei requisiti generali richiesti (fac-simile domanda – all.2):

- a) l'accettazione da parte del professionista di ogni condizione prevista nel presente avviso e dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

- b) una proposta di lavoro, indicante le modalità operative e i tempi di svolgimento dell'incarico, in coerenza a quanto previsto nel presente avviso;
- c) il proprio curriculum vitae aggiornato, in lingua italiana e in formato Europass, attestante il possesso dei titoli e delle esperienze professionali richiesti; Il curriculum dovrà recare la sottoscrizione e il consenso al trattamento dei dati personali.
- d) la fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- e) eventuale ulteriore documentazione che si ritiene opportuno presentare in coerenza ai contenuti del presente Avviso.

Art. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione incaricata per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa prenderà in considerazione i seguenti elementi:

1. il curriculum, con particolare riferimento:
 - 1.a - al titolo di studio (max punti 10)
 - 1.b - alla ulteriore formazione conseguita (max punti 10)
 - 1.c - all'esperienza lavorativa, con particolare riferimento all'attività D.Lgs 231/2001 e L.190/2012 svolta presso enti pubblici, enti di diritto privato in controllo pubblico, enti privati (max punti 25)
 - 1.d - alla pubblicazione di eventuali articoli o libri (max punti 5)
 - 1.e - all'attività di ricerca, docenza universitaria, o relazioni in convegni sulle normative oggetto dell'Avviso pubblico (max punti 5);
2. la proposta operativa di svolgimento dell'incarico, con particolare riferimento a:
 - 2.a – articolazione, esaustività e chiarezza della proposta di lavoro: attività D.Lgs. 231/2001 (max punti 20) e attività L.190/2012 (max 20 punti);
 - 2.b – eventuali altri servizi/interventi aggiuntivi offerti (max punti 5).

Verrà esclusa ogni candidatura che non conterrà tutti gli elementi contenuti nell'Avviso.

Art. 10 – INFORMAZIONI GENERALI

L'Azienda Dalmine Sociale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione delle graduatorie finali di merito, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

Art. 11 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile "Dalmine Sociale" (www.dalminesociale.it) per almeno 15 giorni consecutivi.

Art. 12 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) con finalità di esecuzione della selezione prevista dal presente bando, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza.

Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, che ha bandito il presente avviso, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti.

Il Responsabile del trattamento dei dati personale è il Direttore dell'Azienda, Mauro Cinquini.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) ai sensi dell'art.37 del GDR e l'avv. Chiara Frangione.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno chiamare al numero 035.6224891 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 oppure scrivere a info@dalminesociale.it.

Dalmine, 21 novembre 2024

IL DIRETTORE
Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*