

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE**

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI	
Numero	Data
46	23 settembre 2024

<b>OGGETTO:</b>	AFFIDAMENTO ALLA DITTA CLEAN SOAL SRL DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DI VIALE MARCONI, 1 PER IL PERIODO 23.09.2024 -31.12.2024 PER UN IMPORTO DI € 4.128,00 (più IVA)- CIG B3234B1207
-----------------	---

**DECISIONE**

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale<sup>1</sup> affida il servizio di pulizia dei locali di Viale Marconi, 1 per il periodo 23/09/2024 – 31/12/2024 alla ditta CLEAN SOAL SRL 2, specializzata nel settore, come da preventivo prot.n. 319/2024.

La spesa relativa all'affidamento di € 4.128,00, oltre iva 22% (complessive di € 5.036,16), è prevista nel budget triennale dell'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale, approvato dall'Assemblea Consortile in data 08 aprile 2024.

**MOTIVAZIONE**

Il Piano di zona 2021-2023, prorogato per l'anno 2024, prevede quale obiettivo strategico la modifica della forma di gestione del Piano di Zona e quindi dell'Ambito Territoriale da convenzione intercomunale ad Azienda Speciale Consortile, che assumerà il ruolo di ente capofila in sostituzione del Comune di Dalmine. Nella seduta dell'Assemblea dei Sindaci del 9 ottobre 2023 sono stati pertanto approvati i documenti fondamentali per la costituzione dell'Azienda Speciale Consortile, denominata "Dalmine Sociale", che i Comuni hanno approvato nei rispettivi Consigli Comunali e con atto notarile n.70291 del 28 febbraio 2024 è stata formalmente costituita l'Azienda Speciale Consortile Dalmine Sociale;

Al fine di consentire l'operatività dell'Azienda è necessario l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici sede dell'Azienda ipotizzando in una prima fase di affidamento la pulizia bisettimanale degli ambienti, da integrare al bisogno;

Richiamate le linee guida per gli acquisti di beni e servizi approvate dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.07 del 05 aprile 2024 e ratificate dall'Assemblea Consortile dell'Azienda con deliberazione n.4 del 08 aprile 2024, in cui all'art.3 è previsto che "Per l'acquisto e fornitura di beni e l'affidamento di lavori

<sup>1</sup> Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n.5 in data 23 agosto 2024, prot.n.257/2024.

<sup>2</sup> CLEAN SOAL SRL - CF/PI 04358220160 – Via Mazzi, 32 – 24018 -Villa d'Almè

e servizi, di norma, l'Azienda procede mediante l'applicazione dei criteri, modalità e procedure previste dal D.Lgs. n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Stabilito quindi di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b del D.Lgs n.36/2023, in quanto l'affidamento si configura come "contratto sotto soglia" perché di importo inferiore a € 140.000,00, comprese eventuali proroghe e rinnovi.

Si è provveduto ad acquisire i CIG sulla base dei comunicati del 10 gennaio 2024 e del 28 giugno 2024 con il quale l'ANAC, al fine di favorire le Amministrazioni Pubbliche nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto necessario mettere a disposizione l'utilizzo dell'interfaccia web dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 31 dicembre 2024.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Le modalità di realizzazione del servizio concordate tra le parti sono inserite nel documento allegato.

IL DIRETTORE

Mauro Cinquini

*Documento firmato digitalmente*

*Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*

---

## **PULIZIA PRESSO LOCALI AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DALMINE SOCIALE**

### **CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO**

#### **Art. 1 Oggetto della fornitura**

La fornitura ha per oggetto il servizio di pulizia bisettimanale e straordinaria presso i locali sede dell'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE DALMINE SOCIALE situati nel Comune di Dalmine in viale Marconi, 1 e più precisamente:

**Primo piano:** ufficio coordinamento (composto da 3 locali + 1 servizio igienico) - ufficio amministrativo (composto da 3 locali +1 servizio igienico)

**Piano secondo:** sala riunioni (composto da due locali +1 servizio igienico)

L'operatore economico conferma di aver effettuato il sopralluogo presso i locali oggetto dell'affidamento.

#### **Art. 2 Durata e quantitativo della fornitura**

La fornitura del servizio di pulizia ha durata dal 23.09.2024 al 31.12.2024. Il servizio bisettimanale è da intendersi quello svolto indicativamente nelle giornate di martedì e venerdì, salvo eventuali ulteriori accordi con il committente.

Il servizio potrà essere comunque adeguato in termini di aumento e riduzione, in quest'ultimo caso l'impresa non può richiedere risarcimento danni.

Il servizio periodico verrà eseguito sulla base di una programmazione concordata tra le parti all'inizio dell'appalto e sarà eseguito indicativamente con una periodicità bisettimanale, fatto salvo quanto indicato in relazione alle pulizie straordinarie.

#### **Art. 3 Modalità di svolgimento della fornitura**

Il servizio dovrà essere eseguito in orari di chiusura dei servizi da concordarsi tra le parti in relazione alle possibili attività organizzate. Il servizio bisettimanale di pulizia prevede:

- Vuotatura cestini con ricambio sacchetti all'occorrenza
- Spolveratura ad umido di scrivanie (possibilmente sgombre), arredi e complementi uffici esternamente
- Asportazione impronte da porte
- Disinfezione servizi igienici, sanitari e rivestimenti murali piastrellati con idonei prodotti sanificanti.
- Scopatura e lavaggio pavimentazioni con idonei prodotti.
- Ragnatura a vista

Il servizio di pulizia straordinaria consiste nel lavaggio interno ed esterno vetri e relativi infissi, porte, maniglie e pulizia accurata dei davanzali.

Dalmine Sociale garantirà la fornitura di sapone, salviette, carta igienica, mentre il materiale di pulizia per i servizi ordinari e straordinarie è a carico dell'Operatore economico.

---

Tutti i prodotti chimici impiegati dovranno essere rispondenti alla normativa vigente con particolare riferimento alla biodegradabilità, contenuto di fosforo, dosaggi ed avvertenze di pericolosità e corredati delle relative schede tecniche tossicologiche, che dovranno essere fornite agli uffici competenti. Le apparecchiature ed utensili impiegati per i quali ciò sia prescritto dovranno essere dotati di marchio CE e, comunque, offrire ogni necessaria garanzia di sicurezza.

#### **Art. 4. Pulizie suppletive**

Trattandosi di primo affidamento e di primo utilizzo dei locali non è possibile stabilire se l'intervento bisettimanale sia sufficiente per garantire l'igiene degli stessi. In caso di necessità, Dalmine Sociale potrà richiedere lo svolgimento di interventi di pulizia suppletivi presso i locali dell'azienda, previa comunicazione di almeno 3 giorni dalla data di esecuzione del servizio e in base al costo preventivato.

#### **Art. 5 Ammontare della fornitura**

Dalmine Sociale si impegna ad erogare mensilmente per la fornitura dei servizi oggetto del presente affidamento i corrispettivi indicati nell'offerta economica sulla base delle forniture richieste ed effettuate in ogni mese e su presentazione di fattura attestante la regolare esecuzione dei servizi e lavori, per una spesa complessiva presunta nel corso della durata dell'incarico di € - \_\_\_\_\_ oltre iva.

#### **Art. 6 Verifica del servizio**

Comune di Dalmine e affidatario si impegnano ad effettuare verifiche periodiche dell'andamento del servizio. Eventuali modifiche e/o integrazioni del presente protocollo tecnico saranno concordate tra le parti e formalizzate.

#### **Art.7 Referenti per il servizio**

La cooperativa per qualsiasi problema di carattere organizzativo e gestionale farà riferimento all'ufficio amministrativo di Dalmine Sociale - tel 035/6224891 – [info@dalminesociale.it](mailto:info@dalminesociale.it)

Firma per accettazione